Algemene Voorwaarden

Duran Software Development BV · BTW BE 1036.479.840
Stationsstraat 260, 2860 Sint-Katelijne-Waver
Laatst bijgewerkt: 13 mei 2026

Inhoudsopgave

01. Offerte en aanvaarding
02. Uitvoering van de diensten
03. Ontwikkelen van diensten
04. Oplevering en aanvaarding
05. Rechten van intellectuele eigendom
06. Installatie en onderhoud
07. Wijziging aan de diensten
08. Prijzen en betaling
09. Geheimhouding
10. Aansprakelijkheid
11. Duur en opzegging
12. Wijziging in deze voorwaarden
13. Slotbepalingen

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke offerte, overeenkomst en dienst tussen Duran Software Development BV ("DuranSD") en de Klant. Door een offerte van DuranSD te aanvaarden, of door anderszins gebruik te maken van de diensten van DuranSD, aanvaardt de Klant uitdrukkelijk deze voorwaarden.

Deze voorwaarden hebben voorrang op eventueel andersluidende inkoop- of contractvoorwaarden van de Klant. De toepasselijkheid van dergelijke voorwaarden van de Klant wordt uitdrukkelijk uitgesloten, behoudens uitdrukkelijke en voorafgaande schriftelijke aanvaarding door DuranSD.

Begrippen

DuranSD: Duran Software Development BV, met maatschappelijke zetel te Stationsstraat 260, 2860 Sint-Katelijne-Waver, ingeschreven onder ondernemingsnummer BE 1036.479.840.

Klant: Iedere onderneming (rechtspersoon of natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf) die met DuranSD een overeenkomst aangaat of een offerte aanvaardt. Deze voorwaarden zijn niet van toepassing op consumenten in de zin van Boek I, Titel 2 van het Wetboek van economisch recht.

Diensten: Alle door DuranSD aangeboden of geleverde prestaties, waaronder ontwerp, ontwikkeling, configuratie, onderhoud, hosting en advisering met betrekking tot websites, webshops, webapplicaties en maatwerk software.

Overeenkomst: De tussen DuranSD en de Klant gesloten overeenkomst, waaronder elk aanvaarde offerte, opdrachtbevestiging of bijkomende afspraak, met inbegrip van deze algemene voorwaarden.

01. Offerte en aanvaarding

1.1. Alle offertes van DuranSD zijn vrijblijvend en geldig gedurende dertig (30) dagen na de datum van uitgifte, tenzij in de offerte uitdrukkelijk een andere termijn is vermeld.

1.2. Een overeenkomst tussen DuranSD en de Klant komt tot stand op het moment dat de Klant de offerte schriftelijk aanvaardt. Een schriftelijke bevestiging per e-mail volstaat hiervoor.

1.3. Wijzigingen of aanvullingen op een door de Klant aanvaarde offerte vereisen een nieuwe of aangepaste offerte. DuranSD behoudt zich het recht voor om de prijs, de planning of de inhoud van de overeenkomst aan te passen aan de gewijzigde scope.

1.4. De in de offerte vermelde prijs geldt uitsluitend voor de daarin beschreven scope en werkzaamheden. Werkzaamheden die buiten deze scope vallen worden beschouwd als meerwerk en worden afzonderlijk geofferd overeenkomstig Artikel 7.

1.5. Kennelijke vergissingen of verschrijvingen in een offerte binden DuranSD niet.

02. Uitvoering van de diensten

2.1. DuranSD verbindt zich tot een inspanningsverbintenis. DuranSD zal de diensten op vakkundige en zorgvuldige wijze uitvoeren, maar garandeert geen specifiek resultaat tenzij dit

uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

2.2. De door DuranSD opgegeven termijnen voor uitvoering en oplevering zijn richttermijnen en gelden niet als fatale termijnen. Overschrijding van een richttermijn geeft de Klant geen recht op schadevergoeding of op ontbinding van de overeenkomst, behoudens na voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling waarin DuranSD een redelijke termijn wordt gegund om alsnog uitvoering te geven.

2.3. Voor een goede uitvoering van de diensten verbindt de Klant zich ertoe:

- tijdig en correct alle informatie, content, gegevens en toegangen aan te leveren die DuranSD redelijkerwijs nodig heeft;
- binnen de overeengekomen of redelijke termijnen feedback te geven en gevraagde goedkeuringen te verlenen;
- één contactpersoon aan te stellen die beslissingsbevoegdheid heeft binnen het project.

2.4. Indien de Klant deze medewerkingsverplichtingen niet of niet tijdig nakomt, mag DuranSD de uitvoering opschorten. De planning schuift in dat geval evenredig op, en eventuele meerkosten die hieruit voortvloeien zijn ten laste van de Klant.

2.5. DuranSD mag voor de uitvoering van de overeenkomst gebruikmaken van derden of onderaannemers, zonder voorafgaande toestemming van de Klant. DuranSD blijft hierbij het enige aanspreekpunt en blijft verantwoordelijk voor de correcte uitvoering.

03. Ontwikkelen van diensten

3.1. De scope van een ontwikkelingsproject wordt vastgelegd in de aanvaarde offerte en, indien van toepassing, in een aan de offerte gehecht projectplan of specificatiedocument. Werkzaamheden of functionaliteiten die niet uitdrukkelijk in deze documenten zijn opgenomen, vallen buiten de scope en gelden als meerwerk overeenkomstig Artikel 7.

3.2. DuranSD heeft de vrijheid om de technische middelen, frameworks, libraries en plugins te kiezen die zij geschikt acht voor de uitvoering. Voor keuzes met significante kostenimpact (zoals hosting, betaalde plugins of langlopende abonnementen) of met aanzienlijke langetermijngevolgen, betrekt DuranSD de Klant bij de beslissing.

3.3. Indien voor de werking van de diensten een dienst van een derde partij vereist is (zoals hostingprovider, payment provider of e-mailgateway), sluit de Klant zelf de overeenkomst met die derde partij of bevestigt de Klant dat DuranSD dit namens haar mag doen. De kosten van

dergelijke derdendiensten zijn niet inbegrepen in de prijs van DuranSD, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in de offerte.

3.4. Tijdens de ontwikkeling stelt DuranSD een test- of stagingomgeving ter beschikking waarin de Klant de tussentijdse voortgang kan beoordelen en feedback kan geven.

3.5. DuranSD beheert tijdens de ontwikkeling de broncode in haar eigen versiebeheeromgeving. Bij oplevering kan de Klant op verzoek toegang krijgen tot de broncode of een kopie daarvan ontvangen, overeenkomstig de bepalingen van Artikel 5.

04. Oplevering en aanvaarding

4.1. DuranSD levert de diensten op door deze schriftelijk of per e-mail ter aanvaarding aan te bieden aan de Klant.

4.2. De Klant beschikt over een termijn van veertien (14) kalenderdagen na de oplevering om de diensten te testen en eventuele substantiële gebreken schriftelijk te melden. Onder substantiële gebreken worden uitsluitend verstaan: tekortkomingen die wezenlijk afwijken van de overeengekomen specificaties zoals vastgelegd in de offerte en het projectplan.

4.3. De oplevering wordt geacht door de Klant te zijn aanvaard:

- na het verstrijken van de aanvaardingstermijn zonder dat de Klant substantiële gebreken heeft gemeld, of
- op het moment dat de Klant de diensten in productie of operationeel gebruik neemt,

welke gebeurtenis zich het eerst voordoet.

4.4. Cosmetische details, smaakvoorkeuren en nieuwe wensen die niet voortvloeien uit de overeengekomen specificaties vallen niet onder de gebrekenmelding en gelden als meerwerk overeenkomstig Artikel 7.

4.5. Indien de Klant binnen de aanvaardingstermijn een substantieel gebrek meldt, zal DuranSD dit kosteloos herstellen binnen een redelijke termijn. Voor de herstelde onderdelen begint de aanvaardingstermijn opnieuw te lopen.

05. Rechten van intellectuele eigendom

5.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op het door DuranSD ontwikkelde of opgeleverde werk, waaronder maar niet beperkt tot ontwerpen, broncode, documentatie en concepten, berusten bij

DuranSD.

5.2. Bij volledige betaling van de overeengekomen prijs verleent DuranSD aan de Klant een eeuwigdurende, niet-exclusieve en niet-overdraagbare gebruikslicentie om het opgeleverde werk te gebruiken voor het in de offerte beschreven doel.

5.3. Zolang de Klant niet volledig heeft betaald, beschikt de Klant niet over een gebruiksrecht op het opgeleverde werk. DuranSD behoudt het recht om de toegang tot of werking van de diensten op te schorten zolang facturen openstaan.

5.4. Software, libraries, plugins, thema's en andere componenten van derden die DuranSD in het werk integreert, vallen onder hun eigen licentievoorwaarden. DuranSD draagt op deze componenten geen rechten over en is niet verantwoordelijk voor de licentievoorwaarden van derden, behoudens te goeder trouw advies bij de keuze ervan.

5.5. DuranSD heeft het recht om het opgeleverde werk te tonen in haar portfolio, op haar website en in andere commerciële communicatie, tenzij de Klant hiertegen vooraf uitdrukkelijk en schriftelijk bezwaar maakt.

5.6. DuranSD behoudt het recht om generieke kennis, ervaring en herbruikbare componenten die zij in het kader van de opdracht heeft ontwikkeld of toegepast, vrij te gebruiken voor andere opdrachten.

06. Installatie en onderhoud

6.1. Buiten de aanvaardingstermijn zoals voorzien in Artikel 4 geldt geen aanvullende garantieperiode. Werkzaamheden voor herstel, aanpassing, onderhoud of optimalisatie van een aanvaard project worden afzonderlijk geofferd en gefactureerd.

6.2. Onderhoud, updates, support en hosting maken geen deel uit van de oplevering tenzij dit uitdrukkelijk in de offerte is opgenomen. Indien de Klant dergelijke diensten wenst, worden deze geregeld in een afzonderlijke overeenkomst of bijkomende offerte.

6.3. Onderhoud kan worden afgenomen:

- op uurbasis (regie), waarbij DuranSD de bestede uren factureert na uitvoering, of
- via een onderhoudscontract met een maandelijks pakket aan uren of werkzaamheden.

De keuze tussen beide formules wordt vastgelegd in de toepasselijke offerte of onderhoudsovereenkomst.

6.4. DuranSD streeft naar een eerste reactie binnen twee (2) werkdagen tijdens de gangbare kantooruren (maandag tot en met vrijdag, 09:00–17:00 Belgische tijd). Dit is een streeftermijn en geen gegarandeerde service level agreement, tenzij in een afzonderlijke SLA-overeenkomst anders is bepaald.

6.5. Werkzaamheden buiten kantooruren, in het weekend of op feestdagen worden uitsluitend uitgevoerd na uitdrukkelijke afspraak en aan een verhoogd tarief.

07. Wijziging aan de diensten

7.1. Werkzaamheden of functionaliteiten die buiten de in de offerte vastgelegde scope vallen, worden beschouwd als meerwerk. Meerwerk wordt afzonderlijk uitgevoerd en gefactureerd.

7.2. Wanneer de Klant meerwerk wenst, maakt DuranSD een schriftelijke inschatting van de werkzaamheden, de kostprijs en de impact op de planning. DuranSD voert het meerwerk pas uit na schriftelijk akkoord van de Klant. Een akkoord per e-mail volstaat hiervoor.

7.3. Meerwerk wordt gefactureerd aan het op het moment van uitvoering geldende standaarduurtarief van DuranSD. Dit tarief kan op eenvoudig verzoek bij DuranSD worden opgevraagd.

7.4. DuranSD mag een meerwerk-aanvraag weigeren indien de gevraagde werkzaamheden niet aansluiten bij de oorspronkelijke scope of niet redelijkerwijs uitvoerbaar zijn binnen de bestaande architectuur of planning. In dat geval bespreken partijen of de oorspronkelijke overeenkomst wordt afgerond zoals voorzien dan wel of een nieuwe overeenkomst wordt gesloten.

7.5. Door meerwerk goed te keuren aanvaardt de Klant dat de oorspronkelijke planning evenredig opschuift. DuranSD is niet aansprakelijk voor vertragingen die het gevolg zijn van goedgekeurd meerwerk.

08. Prijzen en betaling

8.1. Alle prijzen in offertes, overeenkomsten en facturen zijn vermeld in euro en exclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. De geldende BTW wordt op de factuur afzonderlijk vermeld.

8.2. Bij aanvaarding van een offerte factureert DuranSD een voorschot van dertig procent (30%) van het overeengekomen totaalbedrag. De resterende zeventig procent (70%) wordt gefactureerd bij oplevering. Voor projecten met een omvangrijke scope kan in de offerte een

afwijkende, gefaseerde betaling per mijlpaal worden overeengekomen.

8.3. Facturen zijn betaalbaar binnen dertig (30) kalenderdagen na de factuurdatum, op de op de factuur vermelde rekening.

8.4. Bij niet-tijdige betaling is de Klant, zonder voorafgaande ingebrekestelling en van rechtswege:

- een verwijlinterest verschuldigd overeenkomstig de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, en
- een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van tien procent (10%) op het openstaande factuurbedrag, met een minimum van veertig euro (€40), onverminderd het recht van DuranSD om hogere werkelijke schade aan te tonen.

8.5. Bij niet-tijdige betaling van één factuur worden alle andere openstaande facturen van de Klant onmiddellijk opeisbaar, en is DuranSD gerechtigd haar verdere prestaties op te schorten tot volledige betaling.

8.6. Bezwaren tegen een factuur dienen schriftelijk en gemotiveerd te worden meegedeeld binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum. Na deze termijn wordt de factuur geacht aanvaard te zijn.

09. Geheimhouding

9.1. DuranSD en de Klant verbinden zich ertoe alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van de andere partij ontvangen, geheim te houden en niet aan derden bekend te maken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming. Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan alle technische, commerciële, financiële of organisatorische informatie die als zodanig is aangeduid of waarvan redelijkerwijs kan worden begrepen dat zij vertrouwelijk is.

9.2. De geheimhoudingsverplichting blijft van toepassing gedurende de looptijd van de overeenkomst en gedurende een periode van vijf (5) jaar na de beëindiging ervan, op welke wijze ook.

9.3. De geheimhoudingsverplichting geldt niet voor informatie:

- die op het moment van de bekendmaking reeds publiek bekend was of nadien buiten toedoen van de ontvangende partij publiek is geworden;

- die de ontvangende partij zelfstandig heeft ontwikkeld zonder gebruik te maken van de vertrouwelijke informatie van de andere partij;
- waarvan de bekendmaking op grond van een wettelijke of gerechtelijke verplichting vereist is;
- die met voorafgaande schriftelijke toestemming van de eigenaar wordt bekendgemaakt.

9.4. Het vermelden van de Klant en een algemene beschrijving van het uitgevoerde project in de portfolio en commerciële communicatie van DuranSD, conform Artikel 5.5, wordt niet beschouwd als een schending van deze geheimhoudingsverplichting.

10. Aansprakelijkheid

10.1. De aansprakelijkheid van DuranSD voor directe schade is beperkt tot het door de Klant werkelijk gefactureerde en betaalde bedrag voor de specifieke opdracht waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit, met een absoluut maximum van tienduizend euro (€10.000) per schadegeval.

10.2. DuranSD is in geen geval aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade of immateriële schade, waaronder onder meer wordt verstaan: gederfde winst, omzetverlies, reputatieschade, verlies van klanten, verlies van marktaandeel en gemiste besparingen.

10.3. DuranSD is in het bijzonder niet aansprakelijk voor:

- verlies, beschadiging of corruptie van data; de Klant is verantwoordelijk voor het tijdig maken en bewaren van eigen back-ups;
- beveiligingsincidenten, hacks, malware of ongeautoriseerde toegang die zich voordoen na oplevering, behoudens wanneer de Klant een actieve onderhoudsovereenkomst met DuranSD heeft die specifiek hierop voorziet;
- downtime, storingen of onderbrekingen veroorzaakt door hostingproviders, payment providers of andere diensten van derden;
- schade die voortvloeit uit wijzigingen in toepasselijke regelgeving (waaronder GDPR/AVG) of in technische standaarden, API's of platformen van derden, waardoor functies geheel of gedeeltelijk onbruikbaar worden.

10.4. Elke aanspraak van de Klant op schadevergoeding vervalt indien de aanspraak niet schriftelijk en gemotiveerd is gemeld binnen zes (6) maanden nadat de Klant de schade of de oorzaak ervan heeft ontdekt of redelijkerwijs had moeten ontdekken, en in elk geval uiterlijk twaalf (12) maanden na de oplevering van de betrokken diensten.

10.5. DuranSD is niet aansprakelijk voor schade die te wijten is aan overmacht. Onder overmacht wordt verstaan elke omstandigheid die de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk verhindert en die redelijkerwijs niet aan DuranSD kan worden toegerekend, waaronder onder meer: storingen bij telecommunicatie- of hostingproviders, cyberaanvallen, stakingen, ziekte, overheidsmaatregelen en epidemieën.

10.6. De aansprakelijkheidsbeperkingen in dit artikel gelden niet in geval van opzet of bedrog van DuranSD.

11. Duur en opzegging

11.1. Een overeenkomst voor een eenmalige opdracht (projectovereenkomst) eindigt van rechtswege bij de aanvaarding van de oplevering overeenkomstig Artikel 4. Bepalingen die naar hun aard van toepassing blijven na het einde, zoals deze inzake intellectuele eigendom (Artikel 5), geheimhouding (Artikel 9) en aansprakelijkheid (Artikel 10), blijven onverkort gelden.

11.2. Lopende overeenkomsten, waaronder onderhouds- of hostingovereenkomsten, worden aangegaan voor onbepaalde duur en zijn maandelijks opzegbaar met inachtneming van een schriftelijke opzegtermijn van één (1) maand, te rekenen vanaf de eerste dag van de volgende kalendermaand, tenzij in de toepasselijke overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald.

11.3. DuranSD mag de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder gerechtelijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden, mits schriftelijke kennisgeving aan de Klant, in de volgende gevallen:

- bij een ernstige tekortkoming van de Klant in de nakoming van haar verplichtingen, die niet wordt verholpen binnen een redelijke termijn na schriftelijke ingebrekestelling;
- bij niet-tijdige betaling van facturen die niet wordt verholpen na ingebrekestelling, overeenkomstig Artikel 8;
- bij faillissement, gerechtelijke reorganisatie, ontbinding of kennelijke insolventie van de Klant;
- bij gedrag van de Klant of haar vertegenwoordigers dat de samenwerking objectief onhoudbaar maakt, waaronder intimidatie of herhaalde wezenlijke schending van gemaakte afspraken; ontbinding op deze grond wordt steeds schriftelijk gemotiveerd.

11.4. Bij beëindiging van de overeenkomst, op welke wijze ook, worden reeds verrichte werkzaamheden door DuranSD pro rata gefactureerd. Een reeds betaald voorschot blijft definitief verworven door DuranSD en wordt niet terugbetaald, behoudens in geval van ontbinding wegens

een aan DuranSD toerekenbare ernstige tekortkoming.

12. Wijziging in deze voorwaarden

12.1. DuranSD behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden van tijd tot tijd te wijzigen. De meest recente versie is steeds beschikbaar op de website van DuranSD, met vermelding van de datum van laatste bijwerking.

12.2. Voor klanten met een lopende overeenkomst zal DuranSD een wezenlijke wijziging schriftelijk meedelen. De Klant beschikt over een termijn van dertig (30) dagen na deze kennisgeving om schriftelijk bezwaar te maken tegen de gewijzigde voorwaarden.

12.3. Indien de Klant tijdig bezwaar maakt, blijven de oorspronkelijke voorwaarden van toepassing op de lopende overeenkomst tot het einde ervan. De Klant heeft daarnaast het recht om de lopende overeenkomst op te zeggen met inachtneming van de opzegmodaliteiten in Artikel 11.2.

12.4. Op nieuwe offertes en overeenkomsten is steeds de versie van de algemene voorwaarden van toepassing zoals deze gold op de datum van uitgifte van de offerte.

13. Slotbepalingen

13.1. Op deze algemene voorwaarden en op elke overeenkomst tussen DuranSD en de Klant is uitsluitend het Belgische recht van toepassing.

13.2. Partijen verbinden zich ertoe om een geschil in verband met deze voorwaarden of de uitvoering van de overeenkomst eerst in der minne te trachten op te lossen. De partij die meent dat er een geschil is, brengt dit schriftelijk en gemotiveerd ter kennis aan de andere partij. Pas na het verstrijken van een termijn van dertig (30) dagen na deze kennisgeving, zonder dat een minnelijke oplossing tot stand is gekomen, kan een partij het geschil aanhangig maken bij de bevoegde rechtbank.

13.3. Voor alle geschillen die niet in der minne kunnen worden geregeld, zijn uitsluitend de Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen, en de Rechtbank van eerste aanleg te Antwerpen, afdeling Mechelen, bevoegd, naargelang het voorwerp van het geschil.

13.4. Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig of niet afdwingbaar worden verklaard, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. De nietige of niet afdwingbare bepaling wordt vervangen door een geldige bepaling die de

oorspronkelijke bedoeling van partijen zo dicht mogelijk benadert.

13.5. De Klant mag haar rechten en plichten uit hoofde van een overeenkomst met DuranSD niet geheel of gedeeltelijk overdragen aan een derde zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van DuranSD.

13.6. Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld in het Nederlands. Uitsluitend de Nederlandstalige versie is juridisch bindend. Eventuele vertalingen worden uitsluitend ter informatie verstrekt.